



МИНИСТР ОБРАЗОВАНИЯ МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

26.01.2022 № 8-к

г. Красногорск

О мерах по предупреждению коррупции в отношении руководителей государственных образовательных организаций Московской области, подведомственных Министерству образования Московской области

В целях реализации Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», постановления Правительства Московской области от 14.03.2019 № 124/8 «О мерах по предупреждению коррупции в государственных учреждениях Московской области, государственных унитарных предприятиях Московской области, созданных для выполнения задач, поставленных перед центральными исполнительными органами государственной власти Московской области и государственными органами Московской области» и постановления Правительства Московской области от 24.11.2021 № 1202/40 «Об утверждении примерного Порядка рассмотрения декларации конфликта интересов и внесении изменений в постановление Правительства Московской области от 14.03.2019 № 124/8 «О мерах по предупреждению коррупции в государственных учреждениях Московской области, государственных унитарных предприятиях Московской области, созданных для выполнения задач, поставленных перед центральными исполнительными органами государственной власти Московской области и государственными органами Московской области» (далее совместно – законодательство о противодействии коррупции) **П Р И К А З Ы В А Ю:**

1. Утвердить прилагаемые:

Положение о предотвращении и урегулировании конфликта интересов руководителей государственных образовательных организаций Московской области, подведомственных Министерству образования Московской области (далее соответственно – Положение, образовательные организации);

024031

Порядок рассмотрения декларации конфликта интересов руководителей государственных образовательных организаций Московской области, подведомственных Министерству образования Московской области;

2. Руководителям образовательных организаций:

1) разработать и утвердить Порядок рассмотрения декларации конфликта интересов в образовательной организации;

2) сформировать перечень должностей, исполнение обязанностей по которым связано с коррупционными рисками в образовательной организации, подлежащий актуализации не реже 1 раза в год, по форме согласно приложению к настоящему приказу;

3) внести соответствующие изменения в действующие Антикоррупционные стандарты образовательной организации и Положения о предотвращении и урегулировании конфликта интересов;

4) ежегодно до 30 апреля года, следующего за отчетным, представлять в управление государственной гражданской службы, наград и работы с руководителями государственных образовательных организаций декларации конфликта интересов по форме согласно приложению 1 к Антикоррупционным стандартам образовательной организации;

5) незамедлительно направлять в управление государственной гражданской службы, наград и работы с руководителями государственных образовательных организаций уведомление о возникновении личной заинтересованности при исполнении трудовых функций, которая приводит или может привести к конфликту интересов, в соответствии с Положением.

3. Управлению государственной гражданской службы, наград и работы с руководителями государственных образовательных организаций организовать работу по предупреждению коррупции в отношении руководителей образовательных организаций в соответствии с законодательством о противодействии коррупции.

4. Признать утратившим силу приказ министра образования Московской области от 08.02.2021 № 025-к «О мерах по предупреждению коррупции в отношении руководителей государственных образовательных организаций Московской области, подведомственных Министерству образования Московской области».

5. Контроль за выполнением настоящего приказа возложить на заместителя министра образования Московской области Кокоеву И.А.

Министр образования
Московской области

И.М. Бронштейн

Приложение
к приказу министра образования
Московской области
от *16.04.2022* № *8-к*

Форма

УТВЕРЖДЕН

(наименование должности руководителя
организации, фамилия, инициалы)

ПЕРЕЧЕНЬ

должностей, исполнение обязанностей по которым связано с коррупционными рисками

В _____
(наименование и организационно-правовая форма организации)

находящийся в ведомственном подчинении Министерства образования Московской области

№ п/п	Наименование должности	Количество единиц
1		
2		



УТВЕРЖДЕНО
приказом министра образования
Московской области
от 26.01.2022 № 8-к

ПОЛОЖЕНИЕ

о предотвращении и урегулировании конфликта интересов руководителей государственных образовательных организаций Московской области, подведомственных Министерству образования Московской области

I. Общие положения

1. Настоящее Положение определяет порядок действий по предотвращению и урегулированию конфликта интересов, возникающего у руководителей государственных образовательных организаций Московской области, подведомственных Министерству образования Московской области (далее соответственно – образовательные организации, Министерство) в ходе исполнения ими трудовых функций.

2. Прием сведений о возникшем (имеющемся), а также о возможном конфликте интересов и рассмотрение этих сведений возлагается на начальника управления государственной гражданской службы, наград и работы с руководителями государственных образовательных организаций Министерства (далее – должностное лицо).

II. Принципы урегулирования конфликта интересов

3. Урегулирование конфликта интересов осуществляется на основе следующих принципов:

1) обязательность и инициативность раскрытия сведений о возникшем конфликте интересов или о ситуации, влекущей возможность возникновения конфликта интересов;

2) индивидуальное рассмотрение каждого случая конфликта интересов и его урегулирование;

3) конфиденциальность процесса раскрытия сведений о конфликте интересов и его урегулировании;

4) соблюдение баланса интересов образовательной организации и его руководителя при урегулировании конфликта интересов;

5) защита руководителя образовательной организации от возможных неблагоприятных последствий в связи с сообщением о конфликте интересов,



который своевременно раскрыт руководителем образовательной организации и урегулирован (предотвращен) Министерством.

III. Рассмотрение вопроса о возникшем, а также о возможном возникновении конфликта интересов

4. В случае возникновения или возможного возникновения у руководителя образовательной организации личной заинтересованности при исполнении трудовых функций, которая приводит или может привести к конфликту интересов в образовательной организации, руководитель образовательной организации подает на имя министра образования Московской области (далее – министр) уведомление по форме согласно приложению к настоящему Положению.

5. Принятие, рассмотрение поступившего уведомления осуществляется по поручению министра должностным лицом.

6. При рассмотрении уведомления обеспечивается всестороннее и объективное изучение изложенных в уведомлении обстоятельств.

7. По результатам рассмотрения уведомления должностным лицом подготавливается мотивированное заключение.

8. В мотивированном заключении отражаются выводы по результатам рассмотрения уведомления.

9. Мотивированное заключение и другие материалы в течение 7 рабочих дней со дня поступления уведомления докладываются министру.

10. Выводы по результатам рассмотрения уведомления носят рекомендательный характер.

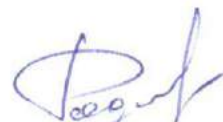
11. Окончательное решение о способе предотвращения или урегулирования конфликта интересов принимает министр.

12. В случае возникновения конфликта интересов (в том числе при поступлении уведомления о возникновении конфликта интересов) Министерство не позднее 3 рабочих дней со дня его выявления уведомляет об этом Главное управление региональной безопасности Московской области.

IV. Меры по предотвращению или урегулированию конфликта интересов

13. Для предотвращения или урегулирования конфликта интересов принимаются следующие меры:

ограничение доступа руководителя образовательной организации к информации, которая прямо или косвенно имеет отношение к его личным (частным) интересам;



отстранение (постоянно или временно) руководителя образовательной организации от участия в обсуждении и процессе принятия решений по вопросам, которые прямо или косвенно имеют отношение к его личным (частным) интересам;

временное отстранение руководителя образовательной организации от должности;

отказ руководителя образовательной организации от выгоды, явившейся причиной возникновения конфликта интересов;

увольнение руководителя образовательной организации по инициативе работодателя в порядке, установленном трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права.

14. Министерство в зависимости от конкретного случая применяет иные способы предотвращения или урегулирования конфликта интересов, предусмотренные законодательством Российской Федерации.



приложение к Положению о предотвращении
и урегулировании конфликта интересов
руководителей государственных образовательных
организаций Московской области,
подведомственных Министерству образования
Московской области

(форма)

Министру образования Московской области

(Ф.И.О.)

ОТ

(Ф.И.О., должность, телефон)

УВЕДОМЛЕНИЕ

о возникновении личной заинтересованности при исполнении трудовых
функций, которая приводит или может привести к конфликту интересов

Сообщаю о возникновении личной заинтересованности при исполнении
трудовых функций, которая приводит или может привести к конфликту
интересов (нужное подчеркнуть).

Обстоятельства, являющиеся основанием возникновения личной
заинтересованности: _____

Трудовые функции, на надлежащее исполнение которых влияет или может
повлиять личная заинтересованность: _____

Предлагаемые меры по предотвращению или урегулированию конфликта
интересов (заполняется при наличии у руководителя организации предложений
по предотвращению или урегулированию конфликта интересов):

(подпись)

(Фамилия, инициалы)

« ____ » _____ 20 ____ г.

Принято: _____ / _____ /
(подпись, Ф.И.О. должностного лица Министерства образования Московской области)

« ____ » _____ 20 ____ г.

УТВЕРЖДЕН
приказом министра образования
Московской области
от 26.01.2014 № 8-К

ПОРЯДОК
рассмотрения декларации конфликта интересов
руководителей государственных образовательных организаций
Московской области, подведомственных Министерству образования
Московской области

1. Порядок рассмотрения декларации конфликта интересов руководителей государственных образовательных организаций Московской области, подведомственных Министерству образования Московской области (далее - Порядок) определяет процедуру рассмотрения деклараций конфликта интересов (далее - Декларация), представленных руководителями государственных образовательных организаций Московской области, подведомственных Министерству образования Московской области (далее - образовательная организация).

2. Декларация руководителя образовательной организации рассматривается начальником управления государственной гражданской службы, наград и работы руководителями государственных образовательных организаций Министерства образования Московской области (далее - должностное лицо).

3. При рассмотрении Декларации должностное лицо осуществляет всестороннее и объективное изучение изложенных в Декларации обстоятельств.

4. По результатам рассмотрения Декларации с положительным ответом на любой из вопросов, указанных в ней, должностное лицо осуществляет подготовку мотивированного заключения.

5. В ходе подготовки мотивированного заключения должностное лицо имеет право:

проводить беседу с руководителем образовательной организации, представившим Декларацию;

изучать представленную руководителем образовательной организации Декларацию и дополнительные материалы;

получать от руководителя образовательной организации письменные пояснения.

6. Мотивированное заключение должно содержать:
информацию, изложенную в Декларации;
мотивированный вывод по результатам рассмотрения Декларации;
рекомендации для принятия одного из решений по Декларации
в соответствии с приложением 1 к примерным Антикоррупционным стандартам государственного учреждения Московской области, государственного унитарного предприятия Московской области, созданного для выполнения задач, поставленных перед исполнительными органами государственной власти Московской области и государственными органами Московской области, утвержденным постановлением Правительства Московской области от 14.03.2019 № 124/8 «О мерах по предупреждению коррупции в государственных учреждениях Московской области, государственных унитарных предприятиях Московской области, созданных для выполнения задач, поставленных перед центральными исполнительными органами государственной власти Московской области и государственными органами Московской области».

7. Декларация, а также мотивированное заключение и иные материалы (при наличии) в течение 14 рабочих со дня поступления Декларации представляются министру образования Московской области (далее – министр) либо уполномоченному им должностному лицу.

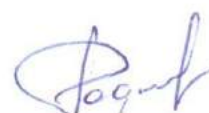
Срок, указанный в абзаце первом настоящего пункта, может быть продлен до 30 дней министром либо уполномоченным им должностным лицом.

8. Мотивированное заключение по результатам рассмотрения Декларации носит рекомендательный характер.

9. Окончательное решение о наличии, отсутствии, способе предотвращения или урегулирования конфликта интересов принимает министр либо уполномоченное им должностное лицо.

10. В случае поступления от работника образовательной организации Декларации с положительным ответом на любой из вопросов, указанных в ней, руководитель образовательной организации не позднее 3 рабочих дней со дня принятия решения по Декларации направляет копии Декларации, мотивированного заключения и иные материалы (при наличии) в Министерство образования Московской области.

11. В случае поступления от руководителя образовательной организации Декларации с положительным ответом на любой из вопросов, указанных в ней, должностное лицо не позднее 3 рабочих дней со дня принятия решения по Декларации направляет копии Декларации, мотивированного заключения и иные материалы (при наличии) в Главное управление региональной безопасности Московской области.



12. Подлинники Декларации, мотивированное заключение и иные материалы (при наличии) хранятся в Министерстве образования Московской области в соответствии с законодательством Российской Федерации об архивном деле.

